



Ufa International
Airport

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением заместителя ГД
по коммерческой деятельности
АО «Международный аэропорт «Уфа»
от 30.11.2016 г. № 01-19/135/638

РД 135.01-16
ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКАМИ
АО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ АЭРОПОРТ «УФА»

В бумажном виде не является управляемым экземпляром

Разработчики
Должность
Начальник СНК

30.11.2016

Дата

Подпись

И.О. Фамилия

И.Ф. Нуртдинов



Реквизиты текущего статуса документа

Код документа: РД 135.01-16
Название документа: Правила пользования парковками АО «Международный аэропорт «Уфа»
Издание документа: 4
Введён в действие: Впервые Взамен отменённого
Распорядительный документ: Распоряжение заместителя ГД по коммерческой деятельности АО «Международный аэропорт «Уфа» от 30.11.2016 г. № 01-19/135/638
Дата ввода в действие: 01.12.2016
Разработчик, телефон, Начальник СНК
E-mail: Нуртдинов И.Ф. внутр. тел. 54-24, nurtdinov@airportufa.ru
№ экземпляра: 3
Экземпляр № 3 размещён: <http://airportufa/> Служба качества и сертификации/ Технологическая документация/ СНК

Перечень держателей документа

№	Статус экземпляра	Состав экземпляра	Вид носителя	Месторасположение экземпляра	Держатель
1	Контрольный	Полный	Бумажный	СНК	Начальник СНК
2	Контрольный	Полный	Электронный, doc	СНК	Начальник СНК
3	Контрольный	Полный	Электронный, pdf	ОК СКИС	Начальник СКИС
3	Контрольный	Полный	Электронный, pdf	СКИМК	Начальник СКИМК



Запись истории документа		
№ ревизии	Дата ввода в действие	Примечание
1	2	3
0	01.12.2016	Заменяет и отменяет «Правила пользования парковками ОАО «Международный аэропорт «Уфа» от 20.09.2016 г. РД 135.01-16 (издание 3)



Лист регистрации ревизий

№ ревизии	Распорядительный документ	Номера измененных страниц	Дата внесения ревизии	Ф.И.О., подпись лица, внесшего изменения
1	2	3	4	5

В бумажном виде не является управляемым экземпляром



Лист данных о проверке документа

№ п/п	Дата	Продление/ пересмотр/ отмена	Должность	Ф.И.О.	Подпись
1	2	3	4	5	6

В бумажном виде не является управляемым экземпляром



Содержание

Реквизиты текущего статуса документа	2
Перечень держателей документа	2
Запись истории документа	3
Лист регистрации ревизий.....	4
Лист данных о проверке документа	5
Содержание	6
1. Введение.....	7
2. Общие положения	7
3. Термины и определения, обозначения и сокращения	7
4. Основные положения.....	7
4.3. Ограничения на допуск на территорию платной парковки	8
4.4. Порядок въезда на территорию АПК АО «МАУ»	8
4.5. Порядок въезда в зону парковки и выезда из неё	9
4.6. Порядок оплаты услуг АПК	10
4.7. Оплата услуг АПК в автоматических кассовых терминалах.....	11
4.8. Порядок выезда с территории АПК	11
4.9. Порядок парковки на бесплатных парковках АО «МАУ» и иных парковках	12
4.10. Обслуживание инвалидов, ветеранов ВОВ, работников правоохранительных органов, депутатов и т.д.	12
4.11. Запреты и ограничения	13
4.12. Прочие положения	14

В бумажном виде не является управляемым экземпляром



1. Введение

1.1. Данные правила пользования (далее - Правила) определяют порядок пользования АПК АО «Международный аэропорт «Уфа» (далее - «МАУ») и порядок действий водителей автотранспортных средств на территории АПК АО «МАУ».

2. Общие положения

2.1. АПК предназначен для организации въезда и выезда на парковку, оплаты пользования услугами АПК, оснащён специально выделенными местами, предназначенными для въезда/выезда автотранспорта с территории АПК, оборудован знаками дорожного движения, терминалами выезда: стойка выезда, парковочный светофор, шлагбаумы, искусственные дорожные неровности.

3. Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1. Для целей настоящего документа применяются термины и определения, приведенные во внутреннем нормативном документе «Термины и определения. Словарь».

3.2. В настоящем документе не применяются специальные обозначения.

3.3. Для целей настоящего документа применяются сокращения, приведённые во внутреннем нормативном документе «Термины и определения. Словарь», а так же следующие:

АПК – автопарковочный комплекс;

Зона АБ – зона безопасности;

Зона СТИ – зона специальной транспортной инфраструктуры;

ПДД – правила дорожного движения;

ТС - транспортное средство.

4. Основные положения

4.1. Общая информация

4.1.1 Режим работы АПК АО «МАУ» - круглосуточный.

4.1.2. Платный автоматизированный парковочный комплекс АО «МАУ» (далее – «платная парковка» или «АПК») оснащён автоматизированной парковочной системой с контролем доступа на территорию, включая фиксацию фактического времени нахождения на платной парковке.

4.1.3. Стоимость платных услуг АПК АО «МАУ» определяется действующим Прейскурантом на услуги АПК (далее – Прейскурант).

4.1.4. АО «МАУ» ведёт фото- и видеофиксацию на въездах и выездах, сохраняет эти записи, производит обзорную видеозапись территории.

4.1.5. АПК АО «МАУ» состоит из зоны безопасности (далее - АБ), зоны СТИ, зоны проездов (включая заезд и выезд) и зон парковок. Конкретное деление территории АПК на зоны определяется действующим Прейскурантом и схемой АПК.

4.1.6. Зона АБ и зона проездов предназначены только для посадки/высадки пассажиров (в специально обозначенных местах), проезда в зоны парковок и выезда с



территории парковки. Ожидание пассажиров, а также парковка/стоянка в этих зонах запрещены. В зоне АБ и в зоне проездов действуют штрафные тарифы.

4.1.7. Зоны парковок предназначены непосредственно для стоянки/парковки, ожидания пассажиров (багажа). Проезд в зону парковок для ТС длиной более 5 метров запрещён.

4.1.8. На территории АПК АО «МАУ» следует соблюдать настоящие Правила, правила дорожного движения, указания персонала АО «МАУ», руководствоваться информационными табличками, указателями и знаками.

4.2. Ознакомительная документация

4.2.1. Настоящие Правила, Прейскурант и Схема парковки находятся при въезде и на территорию платной парковки, а также в помещении Администрации парковки и на сайте АО «МАУ».

4.2.2. Парковочные карты могут быть снабжены QR-кодом, содержащим ссылку на раздел сайта АО «МАУ», посвящённому АПК, включая текст Правил.

4.3. Ограничения на допуск на территорию платной парковки

4.3.1. На территорию АПК АО «МАУ» не допускаются транспортные средства:

- ранее нарушившие настоящие Правила (на срок 3 месяца либо до уплаты штрафного тарифа);
- осуществляющие деятельность по регулярным перевозкам пассажиров и багажа, и не имеющие карту маршрута регулярных перевозок, выдаваемую в порядке, определённом действующим законодательством, с включением в неё остановки «аэропорт»;
- при отсутствии государственных регистрационных знаков (одного или всех предусмотренных); или при повреждениях, загрязнении государственных номерных знаков, или помехах на них, затрудняющих их чтение с расстояния 20 метров;
- если установленные на транспортном средстве государственные регистрационные знаки не могут быть однозначно прочитаны или не могут быть распознаны системой распознавания государственных регистрационных знаков, установленной в составе АПК АО «МАУ»;
- автомобили с прицепом, мотоциклы, мопеды и т.п. транспортные средства;
- участвующие в любой деятельности (коммерческой, информационной, рекламной и тому подобной) на территории аэропорта без соответствующего договора с АО «МАУ».

4.3.2. ТС длиной более 6м (за исключением маршрутных автобусов), допускаются на территорию АПК АО «МАУ» только после получения письменного согласования АО «МАУ» на каждый въезд.

4.3.3. Перевозчики, осуществляющие деятельность по регулярным перевозкам пассажиров и багажа, могут пользоваться АПК только при наличии договора владельца/арендатора данного ТС с АО «МАУ» на пользование транспортной инфраструктурой аэропорта.

4.4. Порядок въезда на территорию АПК АО «МАУ»



4.4.1. Въезд на территорию АПК осуществляется через терминалы въезда, оборудованные светофорами, шлагбаумами и стойками выдачи парковочных карт.

4.4.2. Терминалы въезда могут быть разделены по типам/видам/назначению использования ТС (автобусы, такси, и т.д.), длине, ширине ТС. Разделение определяется соответствующими указателями и/или знаками, наклейками и т.п. на каждом терминале въезда.

4.4.3. Порядок въезда через терминал въезда:

- начинать движение к терминалу въезда разрешается только при зеленом сигнале светофора, установленного на данном терминале и закрытом состоянии шлагбаума;

- после зелёного сигнала светофора необходимо подъехать к стойке выдачи парковочной карты, полностью остановиться перед шлагбаумом, нажать на кнопку выдачи карт, установленную на стойке. На табло стойки появится сообщение «Получите карту». При этом транспортное средство должно находиться параллельно стойке выдачи парковочной карты, его передний край не должен находиться на одной линии со шлагбаумом;

- после получения парковочной карты из канала выдачи въездной стойки на табло стойки появится сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием шлагбаума;

- после полного открытия шлагбаума следует сразу же начать движение и проехать на территорию АПК;

- в течение неоплачиваемого периода времени (продолжительность и категории ТС с неоплачиваемым временем приведены в Прейскуранте), следует принять решение о пользовании услугами АПК, в случае несогласия с Правилами и/или Прейскурантом следует немедленно покинуть территорию АПК;

- в случае возникновения трудностей с въездом (парковочная карта не выдается, стрела шлагбаума не поднимается) необходимо связаться с оператором парковки, нажав кнопку «Вызов оператора», которая находится на лицевой панели стойки терминала въезда;

- в случае, если после нажатия кнопки выдачи карты на дисплее стойки появилось сообщение «ТС заблокировано», необходимо осуществить ещё одну попытку проезда, отъехав назад на 2-5 метров, и заново подъехав к терминалу, при неудачной попытке проехать на другой терминал въезда. Если на другом терминале въезда попытки въезда оказались безуспешными, для выяснения причины необходимо обратиться в администрацию АПК.

4.5. Порядок въезда в зону парковки и выезда из неё

4.5.1. Парковки, находящиеся на территории АПК АО «МАУ», обозначены соответствующими указателями, и оборудованы терминалами въезда/выезда.

4.5.2. Парковки АПК предназначены для парковки автомобиля, в том числе при ожидании пассажиров.

4.5.3. Въезд в зону парковки возможен только после оплаты времени нахождения в зоне АБ/проездов, из которой осуществляется въезд и наоборот – выезд из зоны парковки возможен только после оплаты времени нахождения в ней. Если въезд/выезд осуществляется в пределах неоплачиваемого времени, оплата не требуется.

4.5.4. Для въезда в зону парковки необходимо:



- подъехать к стойке въезда таким образом, чтобы ТС находилось параллельно стойке въезда, окно водителя находилось напротив стойки, водитель имел возможность дотянуться рукой из окна машины до стойки въезда;
- поместить ранее полученную при въезде на АПК парковочную карту в приёмный канал стойки терминала въезда, снабжённый наклейкой «карта»;
- терминал произведёт проверку необходимости оплаты по факту нахождения в предыдущей зоне, в случае её необходимости запретит проезд в зону парковки, и вернёт парковочную карту для её оплаты.

Если въезд на парковку разрешён (оплата произведена или не требуется) стойка терминала въезда вернёт парковочную карту, необходимо забрать карту, проехать на парковку. Карта необходима для оплаты услуг и выезда с территории платной парковки и АПК.

4.5.5. Для выезда из зоны парковки в зону проездов:

- оплатить услуги парковки в автоматической кассе (см.п.4.7);
- поместить парковочную карту в приёмный канал стойки терминала выезда, снабжённый наклейкой «карта»;
- терминал произведёт проверку необходимости оплаты по факту нахождения в зоне парковки, в случае её необходимости запретит выезд из этой зоны, и вернёт парковочную карту для её оплаты;
- если выезд разрешён (оплата произведена или не требуется) стойка терминала выезда вернёт парковочную карту, необходимо забрать карту и выехать с парковки. Карта необходима для выезда с территории АПК;
- сразу же после выезда с парковки необходимо выехать с территории АПК, в противном случае (при задержке более 5 минут) потребуется оплатить парковку по тарифу зоны проездов.

4.6. Порядок оплаты услуг АПК

4.6.1. Оплата производится, если время, проведенное на АПК, превышает не оплачиваемое время, установленное Прейскурантом (кроме категорий, для которых не оплачиваемое время не предусмотрено).

4.6.2. Автомобили такси и иные ТС, для которых не предусматривается не оплачиваемого времени, должны оплатить услуги АПК, по тарифам, установленным Прейскурантом, перед выездом с АПК, обратившись в администрацию АПК.

4.6.3. Отсчёт времени нахождения на парковке и расчёт стоимости парковки производится оборудованием автопарковочного комплекса АО «МАУ» с использованием электронных средств фиксации и на основании утверждённого Прейскуранта. В случаях неисправности автоматизированного оборудования, отсчёт времени нахождения на парковке может производиться иными способами, по усмотрению АО «МАУ». Для автомобилей такси стоимость устанавливается Прейскурантом, расчёт стоимости производится в администрации АПК.

4.6.4. В случаях, когда выяснить время въезда при помощи парковочной карты не представляется возможным по вине водителя ТС (утрача карты, отказ клиента её предъявить, и т.д.), время въезда определяется на основании систем видеofиксации АО «МАУ». При этом водитель транспортного средства обязан оплатить и услуги АПК и штрафной тариф, установленный Прейскурантом.



4.6.5. Узнать время заезда и оставшееся время для не оплачиваемого выезда можно в автоматических платежных терминалах.

4.6.6. Если время нахождения транспортного средства на парковке превышает не оплачиваемое время, то необходимо произвести оплату, согласно Прейскуранту на услуги платной парковки.

4.6.7. Оплата производится в автоматических платежных терминалах.

4.6.8. После оплаты необходимо выехать с территории АПК в течение установленного лимита времени на выезд, установленного Прейскурантом. При превышении данного лимита тарификация будет возобновлена, при этом произведённая ранее оплата будет зачтена.

4.6.9. Парковочная карта является собственностью АО «МАУ», при её утере или порче по вине водителя транспортного средства на водителя транспортного средства налагается штрафной тариф в размере, установленном Прейскурантом.

4.7. Оплата услуг АПК в автоматических кассовых терминалах

4.7.1. Вставить карту в картоприёмник (снабжён наклейкой «карта») в автоматическом кассовом терминале.

4.7.2. На дисплее будет показана информация о необходимой сумме оплаты, времени въезда и времени, проведённом на АПК.

4.7.3. Вставить нужную сумму по одной купюре в купюроприёмник с надписью «купюры».

4.7.4. Терминал выдаст карту, сдачу (если она должна быть) и фискальный чек.

4.7.5. Терминал принимает купюры 10, 50, 100, 500, 1000 рублей. Терминал не принимает монеты.

4.7.6. При возникновении затруднений необходимо нажать кнопку «вызов оператора» для связи с оператором парковки.

4.7.7. Часть автоматических кассовых терминалов снабжена функцией приёма к оплате банковских платёжных карт, такие терминалы имеют специальные наклейки.

4.7.8. Если Терминал не выдаст сдачу или выдаст её не полностью, на кассовом чеке будет отпечатана сумма невыданной сдачи. При этом необходимо незамедлительно обратиться в администрацию парковки.

4.8. Порядок выезда с территории АПК

4.8.1. Для пресечения неоплачиваемого выезда автотранспорта, в случаях, когда оплата должна быть, выезды с территории АПК могут охраняться сотрудниками охранных агентств.

4.8.2. Выезжать с территории АПК необходимо по парковочной карте, полученной при въезде. За утерю, повреждение и использование чужой парковочной карты предусмотрен штрафной тариф.

4.8.3. Выезд с территории АПК осуществляется через терминалы выезда, оборудованные светофорами, шлагбаумами и стойками приёма парковочных карт.

4.8.4. Начинать движение к терминалу выезда разрешается только при зеленом сигнале светофора, установленного на данном терминале и закрытом состоянии шлагбаума.



4.8.5. Необходимо подъехать к стойке приёма парковочных карт и полностью остановить автомобиль, на табло стойки высветится сообщение «Вставьте карту».

4.8.6. Необходимо вставить парковочную карту в приемный канал стойки выезда без применения силы.

4.8.7. При случае, когда услуга оплачена и лимит времени на выезд не истёк или выезд производится в течение не оплачиваемого времени с момента въезда на территорию АПК, терминалом производится изъятие парковочной карты, на табло высвечивается сообщение "Проезжайте" с одновременным открытием шлагбаума.

4.8.8. После полного открытия шлагбаума следует выехать с парковки.

4.8.9. АО «МАУ» оставляет за собой право перемещения транспортных средств по территории АПК, в случаях, когда дальнейшее нахождение этих транспортных средств на прежних местах затрудняет движение, препятствует нормальной работе парковок и стоянок, мешает проведению строительных или ремонтных работ, работ по благоустройству. Перемещение осуществляется специализированными средствами («эвакуаторами»).

4.9. Порядок парковки на бесплатных парковках АО «МАУ» и иных парковках

4.9.1. Бесплатные парковки оснащены соответствующими знаками и информационными табличками «бесплатная парковка» или «бесплатная стоянка».

4.9.2. Парковки, управляемые иными организациями, имеют специальные стенды с реквизитами данных организаций и Правилами пользования парковками АО «МАУ» не регламентируются.

4.10. Обслуживание инвалидов, ветеранов ВОВ, работников правоохранительных органов, депутатов и т.д.

4.10.1. Специальные места для инвалидов обозначены соответствующими знаками дорожного движения.

4.10.2. Для бесплатного пользования парковочными местами, указанными в п.4.10.1 необходимо предъявление следующих документов:

- Удостоверение или иной документ, подтверждающий инвалидность;
- Свидетельство о регистрации ТС;
- ВУ или паспорт водителя.

4.10.3. Для осуществления бесплатного выезда необходимо обратиться с документами в администрацию АПК, и заполнить соответствующее заявление.

4.10.4. Водителям-участникам ВОВ услуги предоставляются бесплатно по предъявлении удостоверения участника ВОВ.

4.10.5. Работники правоохранительных органов и иных оперативных служб (МЧС, скорая помощь и т.п.) имеют право на бесплатный и беспрепятственный проезд в соответствии с действующим законодательством, при исполнении служебных обязанностей на автомобиле, имеющим специальную цветографическую схему.

4.10.6. Работники полиции, прокуратуры, судьи, депутаты и т.п. обслуживаются на общих основаниях.

4.11. Запреты и ограничения

4.11.1. АО «МАУ» запрещает на территории АПК:

4.11.1.1. Въезд ТС, осуществляющих деятельность по регулярным перевозкам пассажиров и багажа, не имеющим выданной в соответствии с действующим законодательством карты маршрута регулярных перевозок, с включенной в неё остановкой «аэропорт», владельцы/арендаторы/операторы которых не имеют действующего договора с АО «МАУ» на пользование объектами транспортной инфраструктуры аэропорта.

4.11.1.2. Въезд ТС на территорию АПК через терминал въезда, предназначенный для иных видов/типов/назначений использования ТС, согласно обозначениям (указатели, знаки, наклейки и т.п.), которыми снабжён данный терминал въезда.

4.11.1.3. Останавливаться в зоне АБ и зоне проездов, за исключением посадки/высадки пассажиров (без ожидания). Посадка в этих зонах не должна включать в себя ожидание пассажира, который отсутствует в данный момент времени возле ТС.

4.11.1.4. Ожидание, стоянку, парковку транспортных средств в зоне АБ и зоне проездов. При отказе водителя немедленно покинуть данную зону, парковочная карта будет заблокирована до оплаты водителем штрафного тарифа.

4.11.1.5. Нарушение правил дорожного движения.

4.11.1.6. Игнорировать указания сотрудников парковочного комплекса АО «МАУ» по порядку парковки на территории.

4.11.1.7. Осуществлять без письменного согласия АО «МАУ» информирование в любой форме об услугах такси, об иных пассажирских перевозках или им подобных.

4.11.1.8. Осуществлять предпринимательскую деятельность без письменного согласия АО «МАУ», расклеивать, раздавать, распространять листовки и обращения, проводить акции, собрания, сборы, пикеты и иные мероприятия без письменного разрешения АО «МАУ».

4.11.1.9. Осуществлять любую деятельность по оказанию услуг и/или реализации товаров, информировать любым способом лиц находящихся на территории АО «МАУ», в т.ч. на парковках АО «МАУ» по любым поводам.

4.11.1.10. Въезд транспортных средств с нечитаемыми или отсутствующими государственными номерными знаками, а равно с государственными регистрационными знаками, установленными не в соответствии с соответствующими правилами установки таких знаков.

4.11.1.11. Передавать полученную при въезде парковочную карту третьим лицам, обменивать парковочную карту, пользоваться услугами третьих лиц, предлагающих обмен парковочных карт.

4.11.1.12. Наносить ущерб парковочному оборудованию, наклеивать на него посторонние предметы, наносить надписи, прикасаться к оборудованию (кроме специально предназначенных для этого кнопок), наклеивать и/или прикреплять к парковочным картам посторонние предметы, наносить надписи, рисунки на любых поверхностях территории парковок и стоянок и их конструктивных элементов, на любых предметах, находящихся на территории парковок и стоянок.

4.11.1.13. Осуществлять ремонт транспортных средств, заправку их технологическими жидкостями, мойку транспортных средств, в т.ч. мобильную.

4.11.1.14. Провозить запрещенные и взрывоопасные предметы.



4.11.1.15. Оставлять в салоне транспортного средства несовершеннолетних детей без присмотра взрослых, оставлять в салоне животных, птиц и т.п. без присмотра.

4.11.1.16. Занимать парковочные места, занятые заграждающими средствами, самовольно передвигать заграждающие конструкции.

4.11.1.17. Въезд на территорию парковочного комплекса без получения парковочной карты в терминале въезда.

4.11.1.18. Выезд без оплаты (кроме неоплачиваемых категорий).

4.11.1.19. Нахождение людей вне транспортных средств при перемещении через терминалы въезда или выезда.

4.11.1.20. Блокировать терминалы въезда или выезда (блокировкой считается нахождение на терминале более 10 секунд).

4.11.1.21. Оставлять автомобиль на территории парковок на срок более 60 дней. При превышении этого срока, АО «МАУ» оставляет за собой право на перемещение данного автомобиля на платную парковку за пределами АПК.

4.11.1.22. Курение, разведение огня.

4.11.1.23. Проводить несанкционированные митинги, собрания, шествия, акции.

4.11.2. При нарушении данных ограничений АО «МАУ» вправе заблокировать парковочную карту, применить штрафной тариф, принять меры по выдворению с территории парковок лиц, допустивших такие нарушения и их ТС, а также запретить въезд на территорию АПК для водителей, допустивших нарушения и управляемых ими ТС, на срок 3 (три) месяца.

4.12. Прочие положения

4.12.1. Оказание услуг платной парковки осуществляет АО «МАУ».

4.12.2. Под услугой платной парковки подразумевается предоставление парковочного места за плату, установленную Прейскурантом.

4.12.3. АО «МАУ» не несёт ответственности за сохранность паркуемых автотранспортных средств и оставленных в них личных вещей.

4.12.4. Предложения и жалобы на качество обслуживания можно оставить по любому из следующих каналов обратной связи:

- почтовым отправлением: 450056, г. Уфа, аэропорт;
- по телефону: 229-54-24 (понедельник-пятница с 8-00 до 17-00);
- по e-mail: apk@airportufa.ru, ond@airportufa.ru, mau@airportufa.ru;
- книга отзывов и предложений;

- пункты приёма обратной связи (почтовые ящики) для Генерального директора АО «МАУ», расположенные на территории аэропорта.